

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka:

Licence a podpora pro ServiceDesk a Asset Management ALVAO

Nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení
ve smyslu § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších
předpisů (dále jen „**zákon**“)

Zadavatel:

Lesy České republiky, s.p.

Přemyslova 1106/19, Nový Hradec Králové, 500 08 Hradec Králové

IČO: 421 96 451

Státní podnik Lesy České republiky, s.p., zachovává nulovou toleranci k jakémukoli nelegálnímu jednání a dodržuje maximální transparentnost, legalitu a etiku. Součástí firemní kultury státního podniku Lesy České republiky, s.p. je Criminal compliance program (viz www.lesycr.cz), který stanoví zásady a pravidla jednání zaměstnanců či jiných osob jednajících za státní podnik Lesy České republiky, s.p. (dále jen „zaměstnanec“). Každý zaměstnanec má povinnost oznámit jakékoli podezřelé či nelegální jednání. V jakémkoli případě, kdy je jednání zaměstnance v rozporu s Criminal compliance programem, nelze je považovat za jednání v rámci nebo v zájmu státního podniku Lesy České republiky, s.p. Takové jednání je možné oznámit, a to i anonymně způsoby uvedenými na webových stránkách www.lesycr.cz.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍ INFORMACE

1.1. Základní údaje zadavatele

Obchodní jméno: Lesy České republiky, s.p.
Sídlo: Přemyslova 1106/19, Nový Hradec Králové, 500 08 Hradec Králové
IČO: 42196451
DIČ: CZ42196451
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Státní podnik je zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl AXII, vložka 540.
Kontaktní osoba: Mgr. Radek Mach, odbor zadávání veřejných zakázek
Tel: 956 999 380
Fax: 495 262 391
e-mail: zakazky@lesycr.cz

1.2. Úvodní informace

Veřejná zakázka je zadávána v otevřeném řízení. Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) se vztahuje k oznámení o zahájení zadávacího řízení, které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek (ev. č. VZ Z2019-026704) a v Úředním věstníku Evropské unie, a obsahuje souhrn všech údajů a informací nezbytných pro řádné zpracování nabídek.

1.3. Upozornění na hlavní dopady povinnosti elektronické komunikace v zadávacím řízení

Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v tomto zadávacím řízení bude probíhat výhradně elektronicky. Tato skutečnost má mimo jiné následující dopady na zpracování/podávání nabídek a další průběh zadávacího řízení:

1.3.1. Povinnost podat nabídku v elektronické podobě

Nabídky budou podávány **výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EVEZA** (dále jen „**elektronický nástroj**“), provozovaného na adrese <https://www.eveza.cz>. **Konkrétní odkaz pro podání nabídky je uveden na profilu zadavatele v detailu této veřejné zakázky v sekci URL odkazy**. Zadavatel upozorňuje, že není přípustné podání nabídky v elektronické podobě jakýmkoliv jiným způsobem ani podání nabídky v listinné podobě.

Detailní informace o fungování elektronického nástroje včetně popisu způsobu podání nabídky jsou uvedeny v uživatelském návodu pro dodavatele, dostupném na adrese <https://www.eveza.cz/o-systemu-eveza>.

Před podáním nabídky v elektronické podobě je nutno provést v elektronickém nástroji registraci dodavatele na adrese <https://www.eveza.cz/registrace-profilu-dodavatel>. V rámci procesu registrace musí dodavatel - žadatel o registraci předložit provozovateli elektronického nástroje výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. V případě, že žadatel o registraci nebyl zřízen zákonem, ani není veden v obchodním rejstříku či jiné obdobné evidenci, je povinen předložit zřizovací (zakladatelský) dokument. Žadatel o registraci - fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku je povinen

předložit výpis z živnostenského rejstříku. Z předložených dokumentů musí být zřejmé, kdo je oprávněn jednat jménem či za dodavatele - žadatele o registraci.

Zadavatel upozorňuje na nutnost provést registraci s dostatečným časovým předstihem (minimálně 3 pracovní dny), protože proces registrace je časově náročný s ohledem na nutnost předložení nezbytných dokladů dodavatelem a nezbytnost následného ověření dodavatele provozovatelem elektronického nástroje. Registrace může být celá provedena přímo v elektronickém nástroji, případně dokončena odesláním požadovaných dokumentů prostřednictvím datové schránky nebo poštou. K provedení registrace přímo v elektronickém nástroji (online registrace) je nutné, aby dodavatel disponoval platným zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele, založeným na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis. Zároveň je třeba mít pro práci s elektronickým podpisem v počítači nainstalován applet. Podrobnější informace, návod k instalaci appletu a technické informace jsou dostupné na adrese <https://www.eveza.cz/ASDWebSigner/Resources/Help>. V případě varianty registrace s odesláním dokumentů prostřednictvím datové schránky nebo poštou není nutné, aby žadatel o registraci disponoval elektronickým podpisem.

Podporovanými prohlížeči pro podání nabídek v elektronickém nástroji jsou Microsoft Edge 12 a výše, Mozilla Firefox 34 a výše, Google Chrome 37 a výše, Opera 24 a výše, iOS Safari 11 a výše, Chrome for Android 59 a výše. U všech prohlížečů je třeba mít povolen javascript.

Zadavatel upozorňuje, že prohlížeč Internet Explorer není podporovaným prohlížečem pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje.

Pro podání nabídky v elektronické podobě platí pro tuto veřejnou zakázku ve vztahu k počtu a velikosti vkládaných souborů následující omezení: do elektronického nástroje je možno vložit nejvýše 5 souborů, každý z nich o maximální velikosti 40 MB. Jedním souborem se rozumí např. též více souborů komprimovaných do jednoho souboru (formát .zip apod.). Zadavatel upozorňuje, že časová náročnost vkládání nabídky do elektronického nástroje závisí na parametrech internetového připojení dodavatele (rychlosti odesílání dat) a počtu a velikosti vkládaných souborů.

Pro podání nabídky dodavatel nepotřebuje disponovat elektronickým podpisem.

1.3.2. Nepožadování podpisu nabídky

Vzhledem ke skutečnosti, že identifikace a autentizace dodavatele je provedena rámci procesu jeho registrace do elektronického nástroje, nepožaduje zadavatel, aby byla nabídka dodavatelem podepsána – od dodavatele není vyžadován (elektronický ani jiný) podpis nabídky jako celku ani podpis žádného z dokumentů tvořících nabídku (tedy například ani podpis nabídkového listu nebo čestného prohlášení dodavatele).

1.3.3. Poskytování originálů nebo ověřených kopií (výstupů autorizované konverze) dokladů o kvalifikaci vybraným dodavatelem před uzavřením smlouvy

Vybraný dodavatel, tj. účastník, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy, je povinen na základě výzvy zadavatele podle ust. § 122 odst. 3 písm. a) zákona předložit v elektronické podobě originály nebo ověřené kopie dokladů (výstupy autorizované konverze) o jeho kvalifikaci, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek podle přímo použitelného předpisu Evropské unie¹, a to následujícím způsobem:

- kód CPV 72600000-6 název – Výpočetní podpora a poradenské služby
- kód CPV 72611000-6 název – Technická výpočetní podpora

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle ustanovení § 16 a násl. zákona činí **5.500.000,- Kč bez DPH**.

2.3. Předmět veřejné zakázky

Evidenční číslo veřejné zakázky přidělené zadavatelem: 099/2019/049

Předmětem veřejné zakázky je převod licenčního modelu z „Licence na řešitele“ na „Licence na uživatele“ pro ServiceDesk (včetně modulů) a navýšení licencí Asset Management (včetně modulů) pro 600 PC. Součástí této veřejné zakázky je poskytnutí podpory výrobce (dále jen „maintenance“) a technická podpora dodavatele pro produkty ALVAO, blíže viz přílohu smlouvy č. 2.

V podrobnostech viz závazný vzor smlouvy.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Dodavatel dodá licence nejpozději do 21 dnů od nabytí účinnosti smlouvy. Předáním licencí bude zahájeno poskytování Podpory výrobce a Technické podpory dodavatele.

Podpora výrobce bude poskytována po dobu 4 let ode dne zahájení poskytování podpory.

Technická podpora dodavatele bude poskytována po dobu 4 let ode dne zahájení poskytování podpory.

3.2. Místo plnění předmětu veřejné zakázky

Místem plnění této veřejné zakázky je sídlo zadavatele, Přemyslova 1106/19, Nový Hradec Králové, 500 08 Hradec Králové. S ohledem na povahu plnění veřejné zakázky však zadavatel připouští poskytnutí požadovaného plnění vzdáleným přístupem.

3.3. Prohlídka místa plnění

S ohledem na charakter předmětu plnění veřejné zakázky nebude konána prohlídka místa plnění.

¹ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 ze dne 5. listopadu 2002 o společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV), v platném znění.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, PODMÍNKA PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Veškeré závazné obchodní podmínky zadavatele pro plnění této veřejné zakázky jsou stanoveny ve formě závazného vzoru smlouvy, který tvoří přílohu ZD č. 1, a v přílohách závazného vzoru smlouvy (přílohy smlouvy č. 1 a č. 2)

Dodavatel je povinen veškeré tyto podmínky uvedené v závazném vzoru smlouvy bez výhrad akceptovat. Souhlas se zněním závazného vzoru smlouvy dodavatel vyjádří podáním nabídky.

Součástí nabídky dodavatele bude řádně vyplněný nabídkový list (příloha ZD č. 2). Dodavatel do nabídkového listu vyplní své identifikační údaje a další údaje požadované zadavatelem.

Účastník zadávacího řízení není povinen předložit v nabídce vyplněný vzor smlouvy (příloha ZD č. 1). Závazný vzor smlouvy bude zadavatelem doplněn o údaje uvedené vybraným dodavatelem, tj. účastníkem zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy, v nabídkovém listu v rámci procesu uzavírání smlouvy.

Podmínka zadavatele k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku:

Zadavatel v souladu s § 104 písm. e) zákona požaduje, aby dodavatel, s nímž má být uzavřena smlouva, byl partnerem vývojové společnosti aplikací ALVAO.

Dále viz bod 9.2.3 ZD.

5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

Kvalifikaci splní dodavatel, který:

- prokáže základní způsobilost podle § 74 zákona,
- prokáže profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona,
- prokáže technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona,

a to vše v rozsahu a za podmínek stanovených zákonem, resp. zadavatelem dále v této ZD.

5.1. Základní způsobilost

Způsobilým je podle § 74 zákona dodavatel,

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,²

² 1. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat

- a. tato právnická osoba,
- b. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

splnění způsobilosti dle písm. a) se ve vztahu k České republice prokazuje předložením **výpisu z evidence Rejstříku trestů;**

b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

splnění způsobilosti dle písm. b) se ve vztahu k České republice prokazuje

- 1.*** předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a
- 2.*** předložením čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani;

c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

splnění způsobilosti dle písm. c) se ve vztahu k České republice prokazuje předložením **čestného prohlášení;**

d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

splnění způsobilosti dle písm. d) se ve vztahu k České republice prokazuje předložením **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení;**

e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,

splnění způsobilosti dle písm. e) se ve vztahu k České republice prokazuje předložením **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel zadávacího řízení není v obchodním rejstříku zapsán.**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

5.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel, který předloží **výpis z obchodního rejstříku** nebo **jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Požadovaný doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

2. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b. české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené shora v bodu 1. a vedoucí pobočky závodu.

5.3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona – **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** fyzických osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Zadavatel v souvislosti s prokázáním splnění této kvalifikace požaduje u příslušné osoby předložit:

- profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele,
- doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na odbornou kvalifikaci osoby (zejm. příslušné certifikáty dle požadavků níže).

Dodavatel předloží doklady o odborné kvalifikaci osob, které budou odpovědné za plnění předmětu veřejné zakázky (Realizační tým), tj.:

Jeden technik – na pozici Konzultant:

- má minimálně úplné střední odborné vzdělání technického směru v oblasti informačních či komunikačních technologií;
- má odbornou praxi alespoň 5 let s ALVAO aplikacemi, jejich správou, návrhy a integrací;
- podílel se alespoň na 3 projektech nasazení ALVAO aplikací;
- je certifikován pro danou nebo podobnou oblast (např. ITIL Foundation a ALVAO Foundation);

Jeden technik – na pozici Projekt manažer:

- má minimálně úplné střední odborné vzdělání technického směru v oblasti informačních či komunikačních technologií;
- podílel se alespoň na 3 projektech nasazení ALVAO aplikací jako projekt manažer;
- je certifikován pro danou nebo podobnou oblast (např. IPMA level D nebo Prince2 Foundation);

Jeden technik – na pozici Programátor:

- má minimálně úplné střední odborné vzdělání technického směru v oblasti informačních či komunikačních technologií;
- má odbornou praxi alespoň 3 roky v oblasti programování a programových úprav aplikací;
- zkušenosti s C#/.NET, C++/MFC.

*Navržený člen realizačního týmu **nemůže** plnit současně více než jednu z rolí. Jedna osoba tak v realizačním týmu nemůže současně plnit např. roli Konzultanta a Projektového manažera.*

6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

6.1. Prokázání splnění kvalifikace v nabídce

V nabídce na plnění veřejné zakázky dodavatel za účelem prokázání splnění požadované kvalifikace předloží doklady požadované zadavatelem k prokázání kvalifikace dle článku 5. ZD.

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona vylučuje možnost nahradit požadované doklady prokazující splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení.

Čestným prohlášením je možné prokázat pouze základní způsobilost podle čl. 5.1. písm. b) bod 2., písm. c) příp. i písm. e) zadávací dokumentace (základní způsobilost, která je ze zákona prokazována

čestným prohlášením), a to například předložením řádně vyplněného nabídkového listu, jehož součástí je čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti, u které zákon prokázání tímto způsobem předpokládá (viz písmeno D. nabídkového listu, který tvoří přílohu ZD č. 2).

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

6.2. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace alespoň prostými kopiemi příslušných dokladů.

6.3. Stáří dokladů prokazujících splnění základní a profesní kvalifikaci

V souladu s ustanovením § 86 odst. 5 zákona musí doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.4. Prokazování části kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

6.5. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

6.6. Prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob a kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (§ 83 zákona). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) tohoto článku ZD je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona, vztahující se k takové osobě, musí dokument

podle písm. d) tohoto článku ZD obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Tento závazek musí být identifikován zcela konkrétně, určitě a srozumitelně a vždy v souladu se smyslem příslušné kvalifikace.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiných osob prokázat profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona.

Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně. Tím není dotčeno ustanovení § 83 zákona, resp. článku 6.4. ZD výše.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Splnění ostatní kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně.

6.7. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může při prokazování splnění kvalifikace předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona. Předložil-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle § 74 zákona. Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

6.8. Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel je oprávněn prokázat za podmínek stanovených zákonem splnění kvalifikace nebo její části předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§ 233 a násl. zákona).

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v rozsahu uvedeném na certifikátu.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Postup při zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací. Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH.

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu tak, že přílohu smlouvy č. 1 – ceník vyplní tak, že v tabulce u jednotlivých položek vyplní ve sloupci „D“ s názvem „*Jednotková cena (v Kč bez DPH)*“ cenu za dodání licencí/poskytnutí služeb. Pomocí přednastaveného vzorce pak bude ve sloupci „E“ s názvem „*Cena za položku celkem (v Kč bez DPH)*“ u každé z těchto položek vypočtena cena za poskytnutí celého požadovaného počtu licencí/celého rozsahu služeb.

Jednotkové ceny budou použity pro účely fakturace a současně pro výpočet celkové nabídkové ceny za splnění celého předmětu Smlouvy, tj. ceny za poskytnutí celého požadovaného množství

produktů/licencí a za poskytnutí celého požadovaného rozsahu služeb. Celková nabídková cena bude v tabulce vyčíslena jako „Cena za celý předmět plnění bez DPH“ (dále též jen „celková nabídková cena“). Tato celková nabídková cena bude vypočtena automaticky za pomoci nastavených vzorců.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby provedli početní kontrolu všech položek (výpočtů) přílohy smlouvy č. 1. Za správnost údajů/výpočtů odpovídá dodavatel.

Vyplněnou přílohu smlouvy č. 1 – ceník dodavatel předloží ve své nabídce.

Veškeré cenové údaje budou v příloze smlouvy č. 1 vyčísleny v Kč bez DPH.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním veřejné zakázky v rozsahu a za podmínek stanovených v ZD a ve Smlouvě a jejích přílohách, včetně veškerých rizik a vlivů během plnění Smlouvy a bude nejvýše přípustná pro celý rozsah a celou dobu plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu (vyčíslenou bez DPH) nebude možné po dobu plnění veřejné zakázky překročit.

Předmětem hodnocení nabídek bude celková nabídková cena v Kč bez DPH, vyčíslená dodavatelem v příloze smlouvy č. 1.

Vyplnění veškerých údajů v příloze smlouvy č. 1 je podmínkou účasti v zadávacím řízení. Pokud dodavatel v příloze smlouvy č. 1 nevyplní veškeré požadované údaje, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení (bude považována za nesplnění závazné podmínky zadavatele).

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že veškeré jednotkové ceny, jakož i celková nabídková cena stanovená pro účely hodnocení jsou dodavatelům vyčíslovány bez DPH. K jednotkovým cenám bude vždy při fakturaci připočtena DPH stanovená v souladu s platnými právními předpisy.

- 1) Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou v korunách českých bez DPH.
- 2) Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v nabídkovém listu (příloha ZD č. 2) a v příloze smlouvy č. 1 – ceníku.
- 3) Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním veřejné zakázky.

Dodavatelem stanovená nabídková cena bude závazná po celou dobu trvání smlouvy, překročení nabídkové ceny (vyčíslené v Kč bez DPH) nebude v průběhu plnění veřejné zakázky přípustné.

8. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, PŘÍPRAVA SMLOUVY K PODPISU

8.1. Akceptace smluvních podmínek dodavatelem, příprava smlouvy k podpisu

Dodavatel ve své nabídce návrh smlouvy na veřejnou zakázku nepředkládá.

Dodavatel je povinen veškeré podmínky uvedené v závazném vzoru smlouvy bez výhrad akceptovat. Projev vůle akceptace těchto podmínek učiní dodavatel podáním nabídky.

Zadavatel při přípravě smlouvy, která má být uzavřena s vybraným dodavatelem, doplní do závazného vzoru smlouvy všechny nezbytné údaje. Zdroje údajů pro doplnění budou vycházet z Nabídkového listu.

8.2. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v elektronické podobě v písemné formě prostřednictvím elektronického nástroje EVEZA.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl a všechny dokumenty musí být čitelné.

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém, příp. ve slovenském jazyce.

Veškeré doklady, které budou tvořit nabídku, budou předloženy v českém, případně ve slovenském jazyce (s výjimkou dokladů o vzdělání v latinském jazyce). V případě, že dodavatel bude dokládat do nabídky doklady v jiném než českém jazyce, je povinen doložit v nabídce zároveň jejich překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka bude podána prostřednictvím elektronického nástroje EVEZA. Konkrétní odkaz pro podání nabídky je uveden na profilu zadavatele v detailu této veřejné zakázky v sekci *URL odkazy*. Zadavatel upozorňuje, že není přípustné podání nabídky v elektronické podobě jakýmkoliv jiným způsobem ani podání nabídky v listinné podobě. Podrobné informace ohledně elektronického nástroje EVEZA, registrace dodavatele do tohoto elektronického nástroje a ohledně podávání nabídek jsou uvedeny v čl. 1.3. ZD.

Zadavatel upozorňuje na omezení, které pro podání nabídky v elektronické podobě platí ve vztahu k počtu a velikosti vkládaných souborů (viz čl. 1.3.1. ZD).

Požadavky na sestavení nabídky:

a) **Vyplněný nabídkový list³** (vzor nabídkového listu je přílohou ZD č. 2) – účastník zadávacího řízení doplní požadované údaje.

S ohledem na skutečnost, že nabídka bude podána prostřednictvím elektronického nástroje, nepožaduje zadavatel, aby byl nabídkový list nabídky (ani jiný dokument v nabídce) podepsán, **pokud však dodavatel disponuje zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele, založeným na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, doporučuje zadavatel za účelem usnadnění dalšího průběhu zadávacího řízení, tímto elektronickým podpisem nabídkový list opatřit.**

b) *Smlouva dle čl. 12 písm. a) ZD v případě společné účasti dodavatelů (je-li relevantní).*

c) **doklady k prokázání základní způsobilosti** dle čl. 5.1 této ZD;

d) **doklady k prokázání profesní způsobilosti** dle čl. 5.2 této ZD;

e) **doklady k prokázání technické kvalifikace** dle čl. 5.3 této ZD;

³ V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení (více dodavatelů podává tzv. společnou nabídku), zohlední tuto skutečnost tito dodavatelé v nabídkovém listu nabídky.

- f) *Další dokumenty (účastník zadávacího řízení případně předloží další dokumenty, je-li to nezbytné, resp. vhodné, např. doklad dle pododst. 9.2.3 ZD prokazující, že účastník zadávacího řízení je partnerem vývojové společnosti ALVAO);*
- g) **řádně vyplněný ceník, který tvoří přílohu č.1 smlouvy.**

9. KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ZPŮSOB HODNOCENÍ, POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE

9.1. Hodnocení nabídek

Zadavatel bude v souladu s § 114 odst. 2 zákona hodnotit ekonomickou výhodnost nabídky podle nejnižší nabídkové ceny. Nabídková cena je jediným kritériem hodnocení. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Pro hodnocení nabídek je rozhodná celková nabídková cena (v Kč bez DPH) uvedená v Nabídkovém listu.

V případě, že po provedeném hodnocení a posouzení nabídek bude na prvním místě více nabídek se shodnou nabídkovou cenou, bude o pořadí těchto nabídek rozhodnuto losem. Stejně tak bude zadavatel postupovat i v případě, že vybraný dodavatel bude v souladu se zákonem vyloučen a na první místo v pořadí se tak dostanou jiné nabídky se shodnou nabídkovou cenou (to vše za předpokladu, že zadavatel nezruší zadávací řízení podle § 127 odst. 2 písm. b) zákona). V ostatních případech zůstává nabídkám se shodnou nabídkovou cenou sdílené pořadí. K losování budou přizváni účastníci zadávacího řízení, kteří podali nabídky se shodnou nabídkovou cenou a o jejichž pořadí se losuje. O losování bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace o veřejné zakázce.

9.2. Povinnosti vybraného dodavatele

9.2.1 Předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci

Vybraný dodavatel, tj. účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, předloží před podpisem smlouvy k výzvě zadavatele:

- originály nebo ověřené kopie (výstupy autorizované konverze) dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici, tj.
 - doklady prokazující základní způsobilost dodavatele dle odst. 5.1 ZD,
 - doklady prokazující profesní způsobilost dodavatele dle odst. 5.2 ZD a
 - doklady prokazující technickou kvalifikaci dodavatele dle odst. 5.3 ZD.

Nesplnění této povinnosti je dle § 122 odst. 7 zákona důvodem k vyloučení účastníka zadávacího řízení.

9.2.2 Informace a doklady o skutečném majiteli vybraného dodavatele

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí dle § 122 odst. 4 zákona údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „**skutečný majitel**“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

V případě, že nelze údaje o skutečném majiteli postupem dle § 122 odst. 4 zákona zjistit, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V případě, že vybraný dodavatel nesplní předmětnou povinnost nebo z předložených dokladů o majetkové struktuře vyplývá, že dodavatel byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 zákona, zadavatel jej vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel v této souvislosti též upozorňuje dodavatele na skutečnost, že dle § 48 odst. 9 zákona **je zadavatel povinen vyloučit vybraného dodavatele** též v případě, pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá, že vybraný dodavatel **je akciovou společností** nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti **a nemá vydány pouze zaknihované akcie**. V případě, že vybraným dodavatelem je účastník zadávacího řízení se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě vybraný dodavatel předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

9.2.3 Informace o partnerství vybraného dodavatele s vývojovou společností ALVAO

U vybraného dodavatele zadavatel z internetových stránek vývojové společnosti ALVAO (ke dni zahájení zadávacího řízení <https://www.alvao.cz/pro-partnery/partneri-alvao>) zjistí, zda je vybraný dodavatel partnerem společnosti ALVAO.

V případě, že nelze údaje o požadované úrovni partnerství z internetových stránek společnosti ALVAO zjistit, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení certifikátu nebo jiného dokladu vystaveného společností ALVAO prokazujícího, že dodavatel je partnerem společnosti ALVAO.

Shora uvedené neplatí pro případ, kdy vybraný dodavatel předložil potřebný doklad již v nabídce.

V případě, že vybraný dodavatel nesplní shora popsanou povinnost, resp. se neprokáže, že vybraný dodavatel je partnerem společnosti ALVAO, zadavatel jej vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

10. PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

10.1. Podání nabídek

Nabídka bude podána v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EVEZA. Konkrétní odkaz pro podání nabídky je uveden na profilu zadavatele v detailu této veřejné zakázky v sekci URL odkazy. Zadavatel upozorňuje, že není přípustné podání nabídky v elektronické podobě

jakýmkoliv jiným způsobem ani podání nabídky v listinné podobě. Podrobné informace ohledně elektronického nástroje EVEZA, registrace dodavatele do tohoto elektronického nástroje a ohledně podávání nabídek jsou uvedeny v čl. 1.3. ZD. Zadavatel upozorňuje na omezení, které pro podání nabídky v elektronické podobě platí ve vztahu k počtu a velikosti vkládaných souborů (viz čl. 1.3.1. ZD).

Zadavatel proto doporučuje uspořádat pro účely podání nabídky dokumenty, které budou tvořit nabídku, následujícím způsobem:

vytvořit složku „X_nabídka“, kde místo X bude doplněn (možno i zkrácený) název dodavatele (např. „Budvar_nabídka“); do vytvořené složky umístit všechny dokumenty – v osnově uvedené výše v odst. 8.2. ZD jsou to dokumenty uvedené pod písmeny a) až d), pokud jsou relevantní; provést komprimaci celé složky „X_nabídka“ např. do formátu .zip.

10.2. Lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek pod číslem F2019-026704. Zadavatel provede otevření podaných nabídek v souladu s ust. § 109 zákona **bez účasti účastníků zadávacího řízení**.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Vysvětlení zadávací dokumentace se poskytují na základě písemné žádosti dodavatele.

Písemná žádost o vysvětlení ZD musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli zaslána buď prostřednictvím elektronického nástroje EVEZA (blíže viz čl. 1.3 ZD), na e-mailovou adresu zakazky@lesycr.cz nebo prostřednictvím datové schránky. Ze žádosti musí být zřejmé, kdo ji podává a k jaké veřejné zakázce se vztahuje.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele https://zakazky.lesycr.cz/profile_display_2.html u předmětné veřejné zakázky.

Pokud spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provede i změnu zadávacích podmínek, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace uveřejní nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

Změnu, vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace odešle zadavatel současně též všem dodavatelům, kteří se zaregistrovali na profilu zadavatele nebo v elektronickém nástroji EVEZA a všem dodavatelům, kteří v průběhu zadávacího řízení požádali o vysvětlení ZD.

Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci i bez doručení předchozí žádosti.

12. DALŠÍ PODMÍNKY, INFORMACE A PRÁVA VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

- a) Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona vyžaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce tito doložili, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni

společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

- b) Zadavatel si vyhrazuje právo posoudit nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny a vyžádat si od účastníka zadávacího řízení písemné zdůvodnění způsobu stanovení nabídkové ceny.
- c) Zadavatel nepožaduje složení jistoty ve smyslu § 41 zákona.
- d) Veškeré náklady účasti v zadávacím řízení nese účastník zadávacího řízení.
- e) Podáním nabídky potvrzuje účastník zadávacího řízení svůj bezpodmínečný souhlas s podmínkami stanovenými v ZD a jejích přílohách.
- f) Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli.
- g) **Jako komunikační kanál pro předávání informací mezi zadavatelem a dodavateli zadavatel preferuje elektronický nástroj EVEZA.** V případech, kdy nebude možné doručit určitému dodavateli písemnou korespondenci tímto preferovaným způsobem, vyhrazuje si zadavatel právo užít pro její doručení některý z následujících způsobů:
 - 1. Doručování do datové schránky dodavatele, pokud datová schránka dodavatele umožňuje dodávání (příjem) dokumentů z datové schránky jiné fyzické osoby, podnikající fyzické osoby nebo právnické osoby.
 - 2. Doručování e-mailem na adresu uvedenou pro tento účel dodavatelem v nabídkovém listu.
- h) Varianty nabídek zadavatel nepřipouští.

13. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha ZD č. 1 – Závazný vzor smlouvy

- Příloha smlouvy č. 1 – Ceník
- Příloha smlouvy č. 2 – Specifikace technické podpory a maintenance

Příloha ZD č. 2 – Nabídkový list (vzor)